

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Secretaría Técnica de Prevención de Asentamientos Humanos Irregulares	Coordinar la ejecución, seguimiento y evaluación de la política pública intersectorial sobre prevención, ordenamiento y control de asentamientos humanos irregulares que provenga del Comité Institucional	<p>Porcentaje de inspecciones y controles de intervención de Asentamientos Humanos Irregulares.</p> <p>Número de inspecciones y controles realizados / Número total de inspecciones y operativos de control planificados</p>	Meta del semestre es del 90%
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Dirección de Gestión Técnica Institucional	Coordinar la ejecución, seguimiento y evaluación de la política pública intersectorial sobre prevención, ordenamiento y control de asentamientos humanos irregulares que provenga del Comité Institucional	<p>Incrementar el porcentaje de Intervención de Asentamientos Humanos Irregulares</p> <p>Número de inspecciones y controles realizados / Número total de inspecciones y operativos de control planificados.</p>	Meta del semestre es del 90%
		Articular la Participación interinstitucional en la prevención ordenamiento, control y seguimiento de los asentamientos humanos irregulares.	<p>Número de reuniones de articulación para la coordinación del control de AHI.</p> <p>Sumatoria de los reportes de articulación para el Monitoreo realizados.</p>	Meta Anual.- Realizar al menos 40 acciones conjuntas interinstitucionales (reuniones, mesas de trabajo, entre otros) en temas de prevención y control de AHI.
		Propiciar acciones judiciales necesarias a fin de erradicar el tráfico de tierras	<p>Porcentaje de denuncias calificadas en temas de Asentamientos Humanos Irregulares.</p> <p>Denuncias calificadas / total de denuncias recibidas.</p>	Meta semestral.- En el semestre se espera dar atención al 92% de las denuncias receptadas.
		Crear sistemas de información monitoreo y control de asentamientos humanos irregulares para evitar su crecimiento.	<p>Porcentaje de actualización de los AHI existentes en el país en el aplicativo georreferenciado.</p> <p>Número de AHI actualizados / Número de Reportes sobre Asentamientos Humanos Irregulares</p>	Meta semestral.- realizar el 70% de datos actualizados en el sistema.
		Gestionar ante las autoridades públicas los desalojos respectivos, de conformidad con la Ley.	<p>Porcentaje de efectividad del retiro de estructuras y desalojos solicitados ante la autoridad competente.</p> <p>Número de estructuras retiradas / Número de estructuras identificadas para el retiro solicitados.</p>	Meta anual.- 70% de retiros de estructura efectivas durante el año.
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
3	Dirección Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia institucional	<p>Porcentaje de Ejecución presupuestaria:</p> <p>Presupuesto devengado / Presupuesto codificado</p>	Meta anual.- Devengar el 98% del presupuesto codificado.
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">La institución no reporta GPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Dirección Administrativa Financiera / Gestión de Planificación y Gestión Estratégica	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Tlg. Ricardo Miranda Icaza	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:ricardo.miranda@asentamientosirregulares.gob.ec">ricardo.miranda@asentamientosirregulares.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04) 371-4410	